



กิจกรรมฝึกอบรมให้ความรู้
เรื่อง การป้องกันอัคคีภัยและการอพยพหนีไฟ
ประจำปีการศึกษา 2561
วันที่ 10 - 11 ตุลาคม 2561
ณ ห้องประชุม 7-100 อาคารหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต

หลักการและเหตุผล

“หอสมุด” จัดเป็น “อาคารสาธารณะ” ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประโยชน์ในการชุมนุมคนได้โดยทั่วไปในการมาศึกษาหาความรู้หรือเพื่อการพักผ่อนหย่อนใจ ตามประกาศสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ เรื่องมาตรฐานห้องสมุด พ.ศ. 2549 หมวดที่ 6 อาคาร สถานที่ และครุภัณฑ์ ได้กำหนดไว้อย่างชัดเจนว่า อาคารหอสมุดต้องมีระบบควบคุมอุณหภูมิ ความชื้น การระบายอากาศ แสงสว่าง เสียง ระบบป้องกันสาธารณภัยอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และตามกฎหมายที่กำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555 ซึ่งกำหนดให้สถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 10 คนขึ้นไปต้องจัดให้มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบกิจการและจัดให้ลูกจ้างในสถานประกอบกิจการเข้ารับการฝึกอบรมตามแผนจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของแต่ละพื้นที่ โดยการอบรมประกอบด้วย การดับเพลิงขั้นต้น การปฐมพยาบาลการช่วยเหลือในกรณีฉุกเฉิน และต้องมีการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง สำนักหอสมุดจึงเห็นควรจัดกิจกรรมฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องการป้องกันอัคคีภัยและการอพยพหนีไฟแก่บุคลากรและผู้ใช้บริการเพื่อให้สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในภาวะคับขัน

วัตถุประสงค์ เพื่อ

1. ให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการป้องกันอัคคีภัยรวมทั้งหลักการอพยพหนีไฟ
2. ให้บุคลากรมีความรู้และสามารถใช้อุปกรณ์ดับเพลิงได้อย่างถูกต้อง
3. ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการดูแลอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ
4. ลดอัตราการเสี่ยงต่อการเกิดเหตุอัคคีภัยและการสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สินจากอัคคีภัย

ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 50 คน ประกอบด้วย

1. วิทยากร
2. บุคลากรสำนักหอสมุด
3. ผู้ใช้บริการ

วัน เวลา และสถานที่ดำเนินการ

วันที่ 10 - 11 ตุลาคม 2561 ณ ห้องประชุม 7-100 อาคารหอสมุด (ตึก 7)

ดัชนีชี้วัด

ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความเข้าใจเรื่องการป้องกันอัคคีภัยรวมทั้งหลักการอพยพหนีไฟที่ระดับคะแนนเฉลี่ย ไม่น้อยกว่า 3.51 (คะแนนเต็ม 5)

ผู้รับผิดชอบ

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต

งบประมาณ

- | | | | |
|--|-------|----------|-----|
| 1. ค่าของที่ระลึกวิทยากรผู้อบรม (ภายใน จำนวน 1 คน) | จำนวน | 500.00 | บาท |
| 2. ค่าเครื่องดื่มและของว่าง (สำหรับภาคทฤษฎี) | จำนวน | 500.00 | บาท |
| 3. ค่าเครื่องดื่มและของว่าง (สำหรับภาคปฏิบัติ) | จำนวน | 1,000.00 | บาท |
| 4. ค่าเติมน้ำยาถังดับเพลิงและค่าน้ำมันสำหรับจุดไฟ | จำนวน | 5,000.00 | บาท |

รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น 7,000.00 บาท
(เจ็ดพันบาทถ้วน)

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรสำนักหอสมุดมีความรู้ความเข้าใจในหลักและทฤษฎีเกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัยและการอพยพหนีไฟ
 2. อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยได้รับการดูแลและบำรุงรักษาให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ
 3. ชีวิตและทรัพย์สินของบุคคลและมหาวิทยาลัยปลอดภัยจากอัคคีภัย
-



กิจกรรมฝึกอบรมให้ความรู้
เรื่อง การป้องกันอัคคีภัยและการอพยพหนีไฟ
ประจำปีการศึกษา 2561
วันที่ 10 - 11 ตุลาคม 2561
ณ ห้องประชุม 7-100 อาคารหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต

วันที่ 10 ตุลาคม 2561

เวลา	09.15 น.	ลงทะเบียน
	09.30 น.	พิธีเปิด โดย ดร. มลิวัลย์ ประดิษฐ์ธีระ ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
		การบรรยาย เรื่อง “แนวทางการป้องกันอัคคีภัยและหลักการอพยพหนีไฟ” โดย วิทยากรจากสำนักงานอาคารและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยรังสิต
	13.30 น.	กิจกรรม “การทำแผนปฏิบัติงานการระงับอัคคีภัยและการอพยพหนีไฟ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต” โดย วิทยากรจากสำนักงานอาคารและสิ่งแวดล้อมฯ

วันที่ 11 ตุลาคม 2561

เวลา	11.00 น.	กิจกรรม “การฝึกซ้อมระงับอัคคีภัยและการอพยพหนีไฟ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต” โดย วิทยากรจากสำนักงานอาคารและสิ่งแวดล้อมฯ
	12.30 น.	พิธีปิด



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน แผนก/คณะ สำนักหอสมุด โทร. 3463

ที่ สทส 6200

วันที่ 3 ตุลาคม 2561

เรื่อง ขอเชิญร่วมกิจกรรมฝึกอบรมให้ความรู้

เรียน รองผู้อำนวยการฯ หัวหน้าแผนก และบุคลากร

สิ่งที่ส่งมาด้วย กิจกรรมฝึกอบรมให้ความรู้ เรื่อง การป้องกันอัคคีภัยและการอพยพหนีไฟ
ประจำปีการศึกษา 2561

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต ได้กำหนดจัดกิจกรรมฝึกอบรมให้ความรู้ เรื่อง การป้องกันอัคคีภัยและการอพยพหนีไฟ ประจำปีการศึกษา 2561 โดย วิทยากรจากสำนักงานอาคารและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยรังสิต ในวันพุธที่ 10 ตุลาคม 2561 เวลา 09.15-16.30 น. และในวันพฤหัสบดีที่ 11 ตุลาคม 2561 เวลา 11.00-12.30 น. ณ ห้องประชุม 7-100 อาคารหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรสำนักหอสมุดได้รับความรู้ความเข้าใจในเรื่องการป้องกันอัคคีภัยและการอพยพหนีไฟ จึงขอเชิญบุคลากรสำนักหอสมุดเข้าร่วมกิจกรรมฯ ในวันเวลาดังกล่าว

(ดร.มลิลย์ ประดิษฐ์ธีระ)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

การฝึกอบรมให้ความรู้เรื่อง “ การป้องกันอัคคีภัยและการอพยพหนีไฟ ประจำปีการศึกษา 2561 ”

ณ ห้องประชุม 7-100 อาคารหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต

วันพุธที่ 10 ตุลาคม 2561

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น	
1.	ดร. มลิวัดย์ ประดิษฐ์ธีระ	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด		1
2.	นางพัชรา หาญเจริญกิจ	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา		2
3.	นางนฤมล พุกาศศิลป์	รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคนิคและบริการ		3
4.	นางจรรีรัตน์ เกลี้ยงแก้ว	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ		4
5.	นางสาวรัตนภรณ์ กาศโอสถ	หัวหน้าแผนพัฒนา		5
6.	นางสาวลลมัย ประคองสี	หัวหน้าแผนกเทคนิค		6
7.	นางดาวรัตน์ แท่นรัตน์	บรรณารักษ์แผนกเทคนิค		7
8.	นางสาวสุรียัตยา บุญแสนแสน	บรรณารักษ์แผนกเทคนิค		8
9.	นางอาภาวรรณ แยมสิน	บรรณารักษ์แผนกเทคนิค		9
10.	นางสาวพรทิพย์ พูนขุนทด	บรรณารักษ์แผนกเทคนิค		10
11.	นางจำเนียร สัมฤทธิ์	เจ้าหน้าที่แผนกเทคนิค		11
12.	นางสาวศิริภา นาคเจือทอง	เจ้าหน้าที่แผนกเทคนิค		12
13.	นางกฤติยาพร ทองพูล	เจ้าหน้าที่แผนกเทคนิค		13
14.	นางสาวประทีป ชินบดี	บรรณารักษ์แผนกพัฒนา		14
15.	นางสาวพรศรี สุขการค้า	เจ้าหน้าที่แผนกพัฒนา		15
16.	นางกาญจนา เพ็งคำศรี	บรรณารักษ์แผนกบริการ		16

การฝึกอบรมให้ความรู้เรื่อง “ การป้องกันอัคคีภัยและการอพยพหนีไฟ ประจำปีการศึกษา 2561 ”

ณ ห้องประชุม 7-100 อาคารหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต

วันพุธที่ 10 ตุลาคม 2561

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น
17.	นางเยาวรัตน์ บางสาดี	บรรณารักษ์แผนกบริการ	1๗๓ ✓
18.	นางสาวศิริรัตน์ พวงร้อย	บรรณารักษ์แผนกบริการ	X cel.
19.	นางกันยา ไทยฉาย	เจ้าหน้าที่แผนกบริการ	
20.	นางบุญเสริม แหวนแก้ว	เจ้าหน้าที่แผนกบริการ	
21.	นางธฤชวรรณ เฉลยไกร	เจ้าหน้าที่แผนกบริการ	ธฤชวรรณ
22.	นางสาวอมรรัตน์ สาระไพฑูรย์	เจ้าหน้าที่แผนกบริการ	
23.	นางสาวสมฤทัย ฉัตรกุล	เจ้าหน้าที่แผนกบริการ	
24.	นางสาววราภรณ์ ศรีโพธิ์	เจ้าหน้าที่แผนกหอจดหมายเหตุ	วราภรณ์

การฝึกอบรมให้ความรู้เรื่อง “ การป้องกันอัคคีภัยและการอพยพหนีไฟ ประจำปีการศึกษา 2561 ”

ณ ห้องประชุม 7-100 อาคารหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต

วันพุธที่ 10 ตุลาคม 2561

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	หน่วยงาน	ลายเซ็น	
1.	นายกฤษณะ งามตรง	สำนักงานตำรวจมหาวิทยาลัยรังสิต	กฤษณะ งามตรง	1
2.	นายบรรจง ปาปะกา	สำนักงานตำรวจมหาวิทยาลัยรังสิต	บรรจง ปาปะกา	2
3.	นายกันตินันท์ รักษาวงศ์	สำนักงานตำรวจมหาวิทยาลัยรังสิต	กันตินันท์ รักษาวงศ์	3
4.	นายสมชาย นิมนวล	สำนักงานตำรวจมหาวิทยาลัยรังสิต	สมชาย นิมนวล	4
5.	นายวสันต์ ลองจันทร์	สำนักงานตำรวจมหาวิทยาลัยรังสิต		
6.	นายกิตติพงศ์ ผิวพรรณงาม	สำนักงานตำรวจมหาวิทยาลัยรังสิต		
7.	นายศักดิ์เสนีย์ เฉลิมชาติ	สำนักงานตำรวจมหาวิทยาลัยรังสิต	ศักดิ์เสนีย์	5
8.	นายอนุกร สัญญาภาร	สำนักงานตำรวจมหาวิทยาลัยรังสิต	อนุกร สัญญาภาร	6
9.	นายชัยมงคล สว่างเนตร	สำนักงานตำรวจมหาวิทยาลัยรังสิต	ชัยมงคล สว่างเนตร	7
10.	พลพัฒน์ พงศ์ศิริ	แผนก รักษาความปลอดภัย	พลพัฒน์ พงศ์ศิริ	8
11.	จิตรัตนาธิ สงวณผล	รักษาความปลอดภัย	จิตรัตนาธิ สงวณผล	9
12.	นั้ตวิ เดวตรากน	รักษาความปลอดภัย	นั้ตวิ เดวตรากน	10
13.	กั้ม ๖๖๙๙	รักษาความปลอดภัย	กั้ม ๖๖๙๙	11
14.	สวณ ๖๖๙๙	รักษาความปลอดภัย	สวณ ๖๖๙๙	12
15.	สุวัณพร มนชุน	รักษาความปลอดภัย	สุวัณพร มนชุน	13
16.	สุวัณ ๖๖๙๙	รักษาความปลอดภัย	สุวัณ ๖๖๙๙	14

การฝึกอบรมให้ความรู้เรื่อง “ การป้องกันอัคคีภัยและการอพยพหนีไฟ ประจำปีการศึกษา 2561 ”

ณ ห้องประชุม 7-100 อาคารหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต

วันพุธที่ 10 ตุลาคม 2561

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	หน่วยงาน	ลายเซ็น	
17.	พ.น. งามงาม ใหญ่	ตบว.	พ.น. งามงาม ใหญ่	15
18.	อ.ป. งามงาม งามงาม	ทอ. งามงาม งามงาม		16
19.	อ.ป. งามงาม งามงาม	ทอ. งามงาม งามงาม		17
20.	อ.ป. งามงาม งามงาม			
21.	อ.ป. งามงาม งามงาม	ตบว.		18
22.	อ.ป. งามงาม งามงาม	ตบว. งามงาม		19
23.	อ.ป. งามงาม งามงาม	ตบว. งามงาม		20
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				

การฝึกอบรมให้ความรู้เรื่อง “ การป้องกันอัคคีภัยและการอพยพหนีไฟ ประจำปีการศึกษา 2561”

ณ ห้องประชุม 7-100 อาคารหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต

วันพฤหัสบดีที่ 11 ตุลาคม 2561

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น
1.	ดร. มลิวัลย์ ประดิษฐ์ธีระ	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด	
2.	นางพัชรา หาญเจริญกิจ	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา	
3.	นางนฤมล พุกขศิลป์	รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคนิคและบริการ	
4.	นางจรีรัตน์ เกลี้ยงแก้ว	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ	
5.	นางสาวรัตนภรณ์ กาศโอสถ	หัวหน้าแผนพัฒนา	
6.	นางสาวลมัย ประคอนสี	หัวหน้าแผนกเทคนิค	
7.	นางดาวรัตน์ แท่นรัตน์	บรรณารักษ์แผนกเทคนิค	
8.	นางสาวสุรียา บุญแสนแผน	บรรณารักษ์แผนกเทคนิค	
9.	นางอาภาวรรณ แยมสิน	บรรณารักษ์แผนกเทคนิค	
10.	นางสาวพรทิพย์ พูนขุนทด	บรรณารักษ์แผนกเทคนิค	
11.	นางจำเนียร สัมฤทธิ์	เจ้าหน้าที่แผนกเทคนิค	
12.	นางสาวศิริภา นาคเจือทอง	เจ้าหน้าที่แผนกเทคนิค	
13.	นางกฤติยาพร ทองพุด	เจ้าหน้าที่แผนกเทคนิค	
14.	นางสาวประทีป ชินบดี	บรรณารักษ์แผนกพัฒนา	
15.	นางสาวพรศรี สุขการค้า	เจ้าหน้าที่แผนกพัฒนา	
16.	นางกาญจนา เพ็งคำศรี	บรรณารักษ์แผนกบริการ	

การฝึกอบรมให้ความรู้เรื่อง “ การป้องกันอัคคีภัยและการอพยพหนีไฟ ประจำปีการศึกษา 2561 ”

ณ ห้องประชุม 7-100 อาคารหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต

วันพฤหัสบดีที่ 11 ตุลาคม 2561

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น
17.	นางเยาวรัตน์ บำงสาลี	บรรณารักษ์แผนกบริการ	14/10/61
18.	นางสาวศิริรัตน์ พวงร้อย	บรรณารักษ์แผนกบริการ	ศิริรัตน์
19.	นางกัญญา ไทยฉาย	เจ้าหน้าที่แผนกบริการ	กัญญา
20.	นางบุญเสริม แหวนแก้ว	เจ้าหน้าที่แผนกบริการ	บุญเสริม
21.	นางธฤชวรรณ เฉลยไกร	เจ้าหน้าที่แผนกบริการ	ธฤชวรรณ
22.	นางสาวอมรรัตน์ สาระไพฑูรย์	เจ้าหน้าที่แผนกบริการ	อมรรัตน์
23.	นางสาวสมฤทัย ฉัตรกุล	เจ้าหน้าที่แผนกบริการ	สมฤทัย
24.	นางสาวราภรณ์ ศรีโพธิ์	เจ้าหน้าที่แผนกหอจดหมายเหตุ	ราภรณ์

การฝึกอบรมให้ความรู้เรื่อง “ การป้องกันอัคคีภัยและการอพยพหนีไฟ ประจำปีการศึกษา 2561 ”

ณ ห้องประชุม 7-100 อาคารหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต

วันพฤหัสบดีที่ 11 ตุลาคม 2561

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	หน่วยงาน	ลายเซ็น
1.	ศิริม แคลนลัษ	รักษาความปลอดภัย	ศิริม
2.	สุภัทน์ ศรีวัชรธรรม	รักษาความปลอดภัย	สุภัทน์
3.	น้ำดวง เสือทรายตาม	รักษาความปลอดภัย	น้ำดวง
4.	วชิรณันท์ พงษ์ศิริ	รักษาความปลอดภัย	วชิรณันท์
5.	สุวิทย์พร มุลชัย	รักษาความปลอดภัย	สุวิทย์พร
6.	จิตรตะวัน สว่างแสง	รักษาความปลอดภัย	จิตรตะวัน
7.	สมพร ชัยสันธอน	รักษาความปลอดภัย	สมพร
8.	รณเมธ แก้วฉัตร	รักษาความปลอดภัย	รณเมธ
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			

การฝึกอบรมให้ความรู้เรื่อง “ การป้องกันอัคคีภัยและการอพยพหนีไฟ ประจำปีการศึกษา 2561”

ณ ห้องประชุม 7-100 อาคารหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต

วันที่ 10-11 ตุลาคม 2561

โดย นายสมคิด สุวรรณชาติ ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานอาคารและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยรังสิต



นายสมคิด สุวรรณชาติ ให้ความรู้ถึงดับเพลิงแต่ละประเภท



ดร.มลิวลย์ ประดิษฐ์ธีระ ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด และผู้เข้ารับการอบรม



บุคลากรสำนักหอสมุด ฝึกซ้อมวิธีปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุการณ์ไฟไหม้



บุคลากรสำนักหอสมุด ฝึกซ้อมวิธีปฏิบัติที่ถูกต้องเมื่อเกิดเพลิงไหม้ที่ถังแก๊ส



บุคลากรสำนักหอสมุดฝึกปฏิบัติการใช้ถังดับเพลิงดับไฟที่ลูกไหม้



บุคลากรสำนักหอสมุดและผู้เข้ารับการอบรมถ่ายภาพร่วมกับวิทยากร

สรุปการประเมินการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่อง “การป้องกันอัคคีภัยและการอพยพหนีไฟ”

วันที่ 10-11 ตุลาคม 2561

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต

การกำหนดคะแนนประเมินผล

แบบประเมิน เป็นข้อคำถามประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมงานที่มีต่อกิจกรรมการบรรยาย เรื่อง การพัฒนาห้องสมุดสีเขียวเพื่อความยั่งยืน” เป็นการประมาณค่า 5 ระดับ นำมาแจกแจงความถี่เพื่อหาค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน โดยกำหนดคะแนนคำตอบ ดังนี้

ความพึงพอใจในระดับมากที่สุดมีค่า 5 คะแนน

ความพึงพอใจในระดับมากที่สุด	มีค่า 5 คะแนน
ความพึงพอใจในระดับมาก	มีค่า 4 คะแนน
ความพึงพอใจในระดับปานกลาง	มีค่า 3 คะแนน
ความพึงพอใจในระดับน้อย	มีค่า 2 คะแนน
ความพึงพอใจในระดับน้อยที่สุด	มีค่า 1 คะแนน

การแปลความหมายค่าเฉลี่ย คือ เกณฑ์ ดังนี้

ค่าเฉลี่ย 4.50 – 5.00	หมายถึงความพึงพอใจ มากที่สุด
ค่าเฉลี่ย 3.50 – 4.49	หมายถึงความพึงพอใจ มาก
ค่าเฉลี่ย 2.50 – 3.49	หมายถึงความพึงพอใจ ปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 1.50 – 2.49	หมายถึงความพึงพอใจ น้อย
ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.49	หมายถึงความพึงพอใจ น้อยที่สุด

ผู้เข้าอบรมและตอบแบบสอบถาม จำนวน 40 คน คิดเป็นร้อยละ 80 มีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ($\bar{x} = 4.28, SD = 0.37$) โดยด้านวิทยากรมีค่าเฉลี่ยสูงสุด อยู่ในระดับความพึงพอใจมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ($\bar{x} = 4.49, SD = 0.44$) รองลงมาด้านการนำความรู้ไปใช้ อยู่ในระดับความพึงพอใจมากมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ($\bar{x} = 4.38, SD = 0.46$) ด้านสถานที่อยู่ในระดับความพึงพอใจมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ($\bar{x} = 4.31, SD = 0.60$) และด้านความรู้ความเข้าใจ อยู่ในระดับความพึงพอใจมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ($\bar{x} = 3.95, SD = 0.65$) ตามลำดับ เมื่อจำแนกเป็นรายด้านปรากฏผล ดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของแบบประเมินผลการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่อง “การป้องกันอัคคีภัย และการอพยพหนีไฟ”

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	แปลผล
ด้านวิทยากร	4.49	0.44	มาก
1. ความรอบรู้ของวิทยากรในหัวข้อที่บรรยาย	4.55	0.50	มากที่สุด
2. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร	4.60	0.54	มากที่สุด
3. การจัดลำดับความสำคัญของเนื้อหา	4.40	0.54	มาก
4. ความครบถ้วนของเนื้อหาในการบรรยาย	4.48	0.54	มาก
5. การตอบข้อซักถามของวิทยากร	4.40	0.55	มาก
ด้านสถานที่/ ระยะเวลา	4.31	0.60	มาก
1. สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม	4.38	0.63	มาก
2. ความพร้อมของวัสดุทัศนูปกรณ์	4.33	0.66	มาก
3. ระยะเวลาในการอบรม	4.23	0.83	มาก
ด้านความรู้ ความเข้าใจ	3.95	0.65	มาก
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ ก่อน การบรรยาย	3.53	1.11	มาก
2. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ หลัง การบรรยาย	4.38	0.49	มาก
ด้านการนำความรู้ไปใช้	4.38	0.46	มาก
1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	4.43	0.50	มาก
2. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่ถ่ายทอดต่อได้	4.33	0.47	มาก
รวม	4.28	0.37	มาก